KADENZBLÖCKE

Alle Produkte

Q

Wissensdatenbank durchsuchen...

Kadenzblöck

Tabelle (Adv) BI

Erstellen Sie ein Landing-Seite

So verwenden § Modalfilter mit « Abfrageschleife

Integration von Forms mit Mailc

Standortidentit

Zuhause > Wissensbasis > Kadenzblöcke

Formular (Adv) Block

Kadence Blocks v3.1 führte den Advanced Form Block ein. Der Advanced Form Block verfügt über verschiedene nützliche Feldtypen und viele Möglichkeiten, ein Formular auf Ihrer Website anzupassen und zu entwerfen.

Inhaltsverzeichnis

- Erste Schritte
 - Formblöcke
 - Standardfelder
 - Erweiterte Felder
 - Verfügbare Layoutblöcke
 - Mischfelder
 - Feldblockeinstellungen
 - Allgemeine Einstellungen
 - Erweiterte Einstellungen
 - Bedingte Felder
 - Formularblockeinstellungen

Suchen Sie nac Block

Verwendung vo Header/Navigat vs. Kadence The Builder

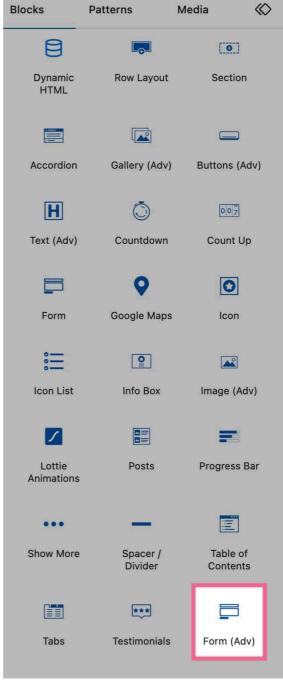
Die Kadence Vis & Off Canvas-E

Die Kadence Na

- Allgemeine Einstellungen
- Stileinstellungen
- Erweiterte Einstellungen
 - Analytik
- Verwendung dynamischer Platzhalter

Erste Schritte

Sie können Ihrer Website einen erweiterten Formularblock hinzufügen, indem Sie unter der Kategorie Kadenzblöcke nach dem Formular (Adv) Block suchen.



Sobald Sie der Seite den Block Formular (Adv) hinzugefügt haben, können Sie entweder ein zuvor erstelltes Formular auswählen oder ein neues erstellen.



Anschließend können Sie ein Formularlayout auswählen. Sie können diesen Schritt auch überspringen, wenn Sie ganz von vorne beginnen möchten.



Anschließend können Sie einen anfänglichen Stil für Ihr Formular auswählen.



Abschließend können Sie Ihrem Formular einen Titel und eine Beschreibung hinzufügen.



Jetzt sind Sie bereit, mit der Anpassung und Verwendung Ihres erweiterten Formulars zu beginnen!

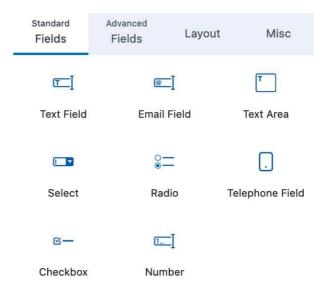
Formblöcke

Sobald Ihr Formular erstellt wurde, können Sie bei Bedarf Blöcke/Felder hinzufügen und entfernen. Nachfolgend sehen wir uns die verfügbaren Layoutblöcke und Formularfelder an, die Sie in Ihrem Adv (Form)-Block verwenden können.

Standardfelder

Dies sind die Standardformularfelder, die im Adv (Form) Block verfügbar sind.

Die aktuell verfügbaren Standardfelder sind; Textfeld, E-Mail-Feld, Textbereich, Auswahl, Radio, Telefonfeld, Kontrollkästchen und Nummer.



Erweiterte Felder

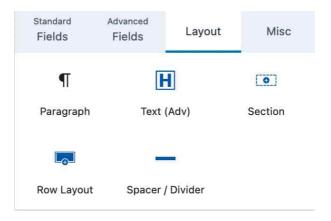
Dies sind erweiterte Felder, die Ihrem Formular hinzugefügt werden können.

Die aktuellen Erweiterten Felder sind; Datei, Zeit, Datum, Akzeptieren und Verstecktes Feld.



Verfügbare Layoutblöcke

Mit dem Formularblock können Sie Ihrem Formular bestimmte Layoutblöcke hinzufügen. Diese Blöcke bestehen aus dem Absatzblock, dem erweiterten Textblock, dem Abschnittsblock, dem Zeilenlayoutblock und dem Abstandhalter/Teilerblock.



Mischfelder

Die Misc Fields enthalten die zusätzlichen Felder, die nicht als eine der anderen Kategorien klassifiziert sind. Derzeit können Sie Ihrem Formular über die Misc Fields eine Captcha- oder Submit-Schaltfläche hinzufügen.



Feldblockeinstellungen

Mit jedem Feldblock können Sie ihn mithilfe der Blockeinstellungen anpassen.

Allgemeine Einstellungen

Sie können die Einstellung Feldsteuerungen verwenden, um das erforderliche Feld zu erstellen oder nicht.

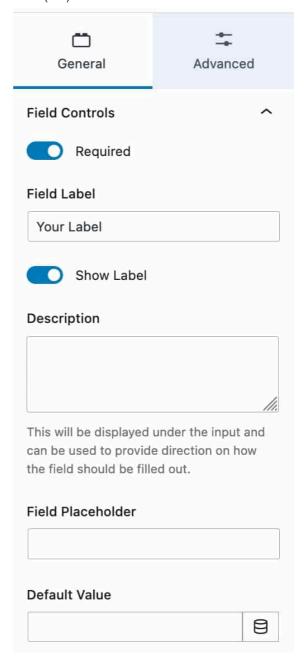
Sie können Ihr Feld-Label mit der Einstellung Feld-Label hinzufügen.

Sie können die Option Etikett anzeigen umschalten, um Ihr Etikett anzuzeigen oder auszublenden.

Sie können Ihrem Feld eine Beschreibung hinzufügen. Diese wird unter der Eingabe angezeigt und kann dazu verwendet werden, eine Richtung zu geben, wie das Feld ausgefüllt werden soll.

Sie können Ihrem Feld einen Feldplatzhalter hinzufügen, indem Sie die Feldplatzhaltereinstellung verwenden.

Sie können auch einen Standardwert für das Feld mit der Standardwerteinstellung festlegen. Sie können einen dynamischen Standardwert verwenden.



Erweiterte Einstellungen

Mit den Feldbreiteneinstellungen können Sie eine maximale Breite und eine minimale Breite für Desktop-, Tablet- und Mobilgeräte festlegen.

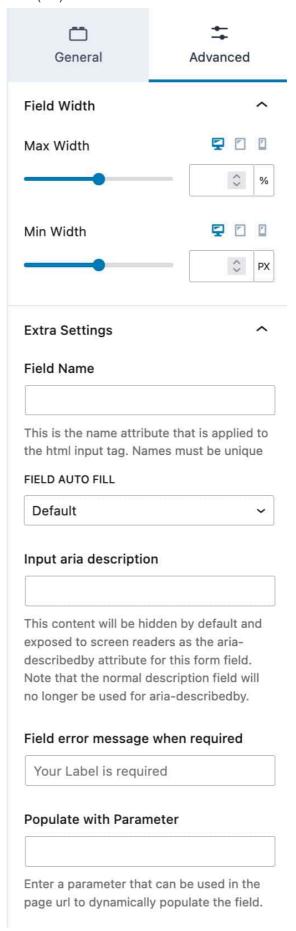
Mit den Extra-Einstellungen können Sie zusätzliche Einstellungen für Ihr Feld anpassen.

Mit der Einstellung Feldname können Sie einen zugewiesenen Namen hinzufügen, der auf das HTML-Eingabe-Tag angewendet wird. Mit der Option Auto Fill von Feld können Sie auswählen, welches Auto Fill Field verwendet werden soll, um das Feld automatisch zu füllen.

Sie können die Einstellung Eingabe-Aria-Beschreibung verwenden, um dem Formularfeld ein von aria beschriebenes Attribut hinzuzufügen.

Mit der Einstellung Feldfehlermeldung bei Bedarf können Sie eine bestimmte Anforderungsmeldung für das Feld festlegen.

Mit der Einstellung Mit Parameter bevölkern können Sie einen Parameter eingeben, der in der Seiten-URL verwendet werden kann, um das Feld dynamisch zu füllen.



Bedingte Felder

Sie können Felder unter Vorbehalt aktivieren und verwenden. Sie können dies tun, indem Sie die Einstellung Bedingte Feldblöcke aktivieren einschalten.

Die Aktion kann entweder auf Anzeigen oder Ausblenden eingestellt werden.

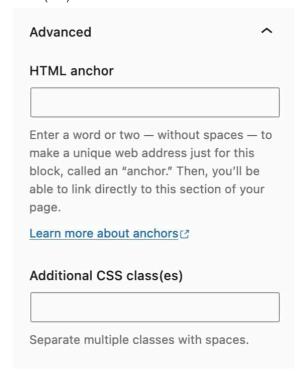
Dann können Sie das Feld auswählen, auf dem die Bedingung basieren soll.

Schließlich können Sie den Vergleichstyp so einstellen, dass die Bedingung funktioniert. Sie können aus den folgenden Vergleichstypen auswählen; Nicht leer, leer, =, !=, enthält, enthält nicht, beginnt mit, beginnt nicht mit, endet mit oder endet nicht mit.



Sie können die Registerkarte Erweitert erweitern, um weitere Erweiterte Einstellungen anzuzeigen.

Sie können einen HTML-Anker festlegen und Ihrem Feld zusätzliche CSS Class(es) hinzufügen.



Formularblockeinstellungen

Der Erweiterte Formularblock verfügt über verschiedene Blockeinstellungen, die für den gesamten Block und nicht für einzelne Felder verwendet werden können.

Allgemeine Einstellungen

Sie können die Einstellung Ausgewähltes Formular anzeigen, um das ausgewählte Formular anzuzeigen.

Sie können eine Beschreibung zu Ihrem Formular als Referenz hinzufügen, indem Sie die Einstellung Formularbeschreibung verwenden.

Mit der Option Aktionen einreichen können Sie eine oder mehrere Aktionen senden auswählen und verwenden.

Die folgenden Einreichungsaktionen sind für kostenlose Benutzer verfügbar: E-Mail, Weiterleitung, Mailer Lite und FluentCRM

Die folgenden Einsendeaktionen sind für Blocks Pro-Benutzer verfügbar: ConvertKit, ActiveCampaign, automatische

Antwort-E-Mail, Datenbankeingabe, Brevo, MailChimp, Antwort erhalten und Webhook.

Immer wenn Sie eine Aktion zum Senden aktivieren, sehen Sie in den Blockeinstellungen eine neue Einstellung für diese Aktion zum Senden.

Mit dem Umschalten können Sie das Formular ausblenden, nachdem das Formular abgeschickt wurde.

Mit den E-Mail-Einstellungen können Sie einrichten, wie die E-Mail empfangen wird.

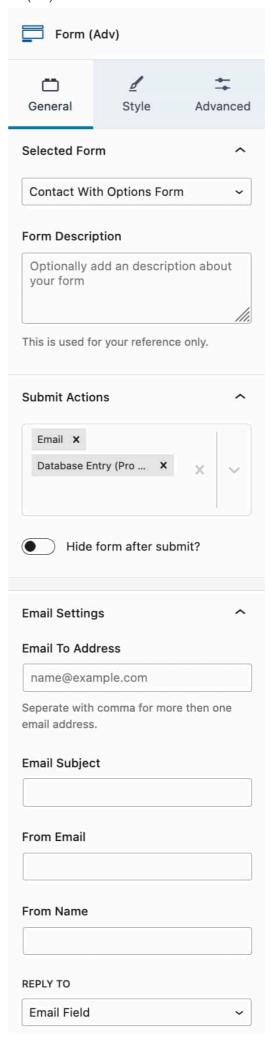
Die E-Mail-Adresse sollte die E-Mail-Adresse sein, an die die Formularübermittlung gesendet wird.

Sie können die Einstellung E-Mail Betreff verwenden, um einen E-Mail Betreff festzulegen.

Mit der Einstellung Von E-Mail können Sie das Formular E-Mail festlegen. Dies ist die E-Mail-Adresse, die beim Senden des Formulars an die An-Adresse angezeigt wird.

Mit der Einstellung Vom Namen können Sie den angezeigten Vom Namen festlegen.

Mit der Einstellung Antworten auf können Sie festlegen, welche E-Mail-Adresse verwendet wird, wenn auf die Original-E-Mail geantwortet wird.



Mit der CC-Einstellung können Sie ein Cc für die E-Mail festlegen.

Mit der Einstellung Bcc können Sie einen Bcc für die E-Mail festlegen.

Der Umschalter Senden als HTML-E-Mail kann deaktiviert werden, wenn Sie stattdessen den einfachen Test verwenden möchten.

Mit den Datenbankeingabeeinstellungen können Sie ändern, wie der DataBase-Eintrag empfangen wird.

Mit der IP-Adresse des Benutzers speichern können Sie die ip-Adresse des Benutzers protokollieren, der das Formular absendet.

Mit dem Benutzergerät Speichern können Sie das Gerät des Benutzers protokollieren, der das Formular absendet.

Mit den Nachrichteneinstellungen können Sie die auf Ihrem Formular angezeigten Nachrichten anpassen, wenn etwas schief geht oder wenn es erfolgreich übermittelt wird.

Mit der Einstellung Erfolgsnachricht können Sie die Nachricht so einstellen, dass das Formular erfolgreich eingereicht wurde.

Die Fehler bei der Validierung des Formulars vor der Einreichung treten auf, bevor das Formular eingereicht wird.

Mit der Einstellung Nachricht können Sie eine Standardnachricht hinzufügen, um den Benutzer auf die Fehler im Formular aufmerksam zu machen.

Mit der Fehlermeldung können Sie eine Nachricht festlegen, wann immer die Formularübermittlung fehlgeschlagen ist.

Всс	
Send as HTML email?	
If off plain text is used.	
Database Entry Settings	^
Save User IP Address	
Saves the entrants IP address with t data	he form
Save User Device	
Saves the entrants device with form	data
Message Settings	^
Success Message	
Submission Success, Thanks fo	r getti
Pre Submit Form Validation Error Message	r.
Please fix the errors to proceed	

Stileinstellungen

Mit den Stye-Einstellungen können Sie den Stil des Inhalts Ihres Formulars anpassen.

Sie können die Eingabefelder erweitern, um ihren Stil zu ändern.

Sie können eine Feldzeilenlücke für Ihre Eingabefelder

festlegen.

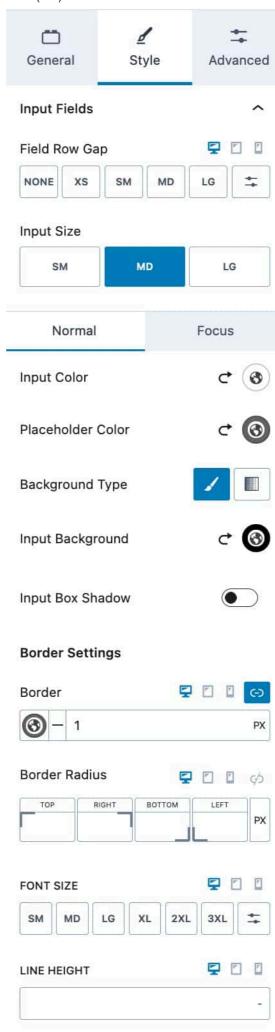
Sie können auch eine Eingabegröße festlegen. Sie können zwischen klein, mittel oder groß wählen.

Sie können auch die Farben für Ihre Eingabefelder festlegen. Sie können die Normalfarben und die Fokusfarben festlegen, wenn ein Benutzer auf das Feld fokussiert ist

Sie können eine Eingabefarbe, eine Platzhalterfarbe, einen Hintergrundtyp, einen Eingabehintergrund und einen Eingabefeldschatten festlegen. Sie können diese Farben sowohl für den Normal- als auch für den Fokuszustand festlegen.

Mit den Border-Einstellungen können Sie die Grenze für Ihre Eingabefelder festlegen. Sie können die Randgröße (px), eine Randfarbe und einen Randradius festlegen.

Sie können auch die Schriftgröße und Zeilenhöhe für Ihre Eingabefelder festlegen.



Sie können die erweiterten Feldeinstellungen erweitern, um weitere Stileinstellungen für die Eingabefelder zu finden.

Sie können einen Buchstabenfall für Ihre Eingabefelder festlegen.

Sie können auch eine Schriftfamilie für Ihre Eingabefelder festlegen.

Sie können ein Schriftgewicht und einen Buchstabenabstand für die Eingabefelder festlegen.

Sie können auch die Einstellung Eingabeauffüllung verwenden, um den Eingabefeldern eine Auffüllung hinzuzufügen.

Außerdem sehen Sie die Einstellungen von Labels. Sie können sie erweitern, um Ihre Labels zu stylen.

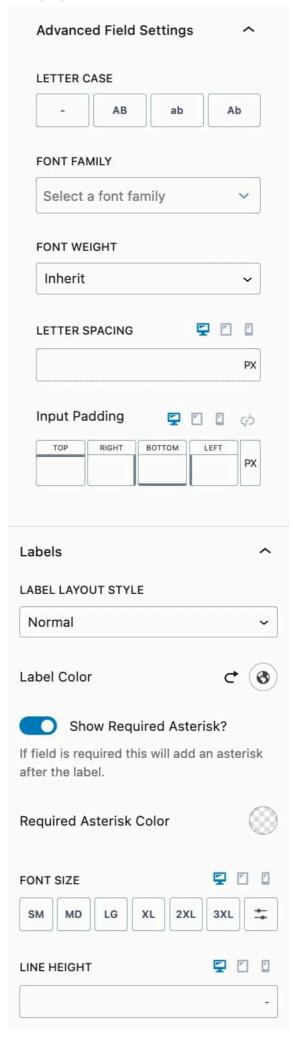
Sie können den Label Layout Style einstellen. Sie können zwischen Normal, In Field Label oder Float Label wählen.

Sie können die Einstellung Etikettenfarbe verwenden, um die Farbe Ihres Etiketts einzustellen.

Sie können wählen, ob Sie das erforderliche Sternchen anzeigen möchten. Dadurch würde ein Sternchen hinzugefügt, um die erforderlichen Felder anzuzeigen.

Sie können auch eine Farbe für das erforderliche Sternchen festlegen.

Sie können auch die Schriftgröße und Zeilenhöhe für das Etikett festlegen.



Sie können die erweiterten Feldeinstellungen erweitern, um weitere Stileinstellungen für die Etiketten zu finden.

Sie können das Buchstabengehäuse, die Schriftfamilie und das Schriftgewicht für Ihr Etikett festlegen.

Mit der Option Buchstabenabstand können Sie den Buchstabenabstand auf den Etikettentexten anpassen.

Sie können die Padding- und Margin-Einstellungen verwenden, um dem Etikett eine Polsterung und/oder einen Rand hinzuzufügen.

Sie können die Radio-/Checkbox-Etiketten erweitern, um ihren Stil zu ändern.

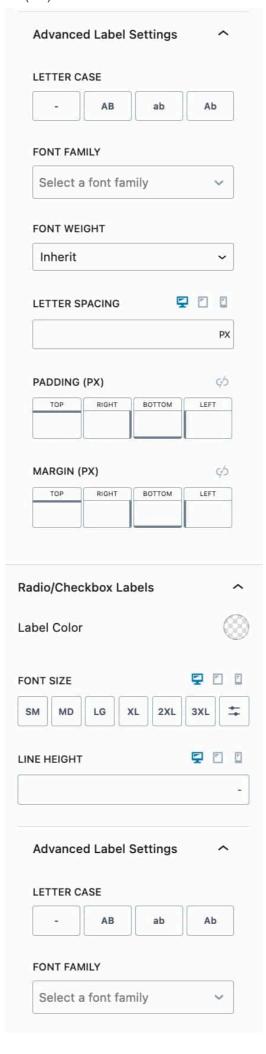
Sie können eine Etikettenfarbe für Ihre Radio-/Checkboxen festlegen.

Sie können auch die Schriftgröße und Linienhöhe festlegen.

Sie können die erweiterten Etiketteneinstellungen erweitern, um auf weitere Radio-/Checkbox-Kennzeichnungsstileinstellungen zuzugreifen.

Sie können einen Letter Case für Ihre Radio-/Checkbox-Etiketten einstellen.

Sie können auch die Font Family einstellen.



Sie können das Schriftgewicht und den Buchstabenabstand für Ihre Radio-/Checkbox-Etiketten festlegen.

Sie können den Hilfetext erweitern, um Ihren Hilfetext zu stylen.

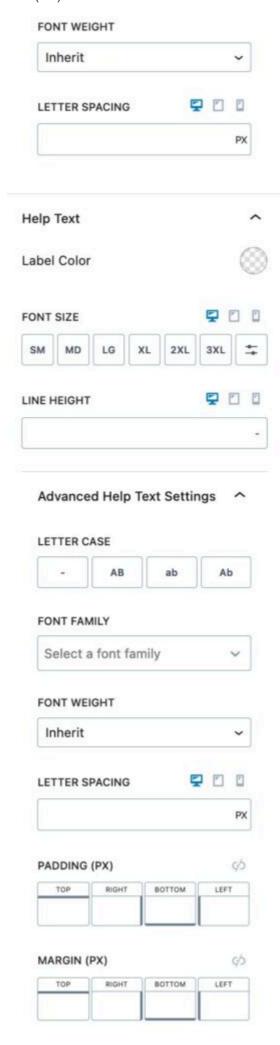
Sie können eine Etikettenfarbe für den Hilfstext festlegen.

Sie können auch eine Schriftgröße und Zeilenhöhe für den Hilfstext festlegen.

Sie können die Texteinstellungen der erweiterten Hilfe erweitern, um weitere Stileinstellungen zu erkunden.

Sie können für Ihren Hilfstext eine Buchstabenhülle, eine Schriftfamilie, ein Schriftgewicht und einen Buchstabenabstand festlegen.

Sie können auch eine Auffüllung und einen Rand für den Hilfstext festlegen.



Sie können das Nachrichten-Styling erweitern, um Ihre Nachricht zu stylen.

Sie können die Textfarbe und Hintergrundfarbe für Ihre Nachricht festlegen.

Sie können auch einen Rahmen für Ihr Nachrichtenfeld festlegen. Sie können die Randfarbe und -größe für Desktop-, Tablet- und Mobilgeräte auswählen.

Sie können die Farbe Fehlermeldung und die Hintergrundfarbe Fehlermeldung einstellen.

Sie können die Größe und Farbe des Fehlerrandes festlegen.

Mit der Einstellung Schriftgröße können Sie die Größe Ihres Nachrichtenfeldes anpassen.

Sie können die Zeilenhöhe und den Buchstabenfall für Ihr Nachrichtenfeld festlegen.

Sie können mit der Einstellung Grenzradius auch einen Grenzradius für Ihr Nachrichtenfeld festlegen.

Sie können die Einstellungen für erweiterte Nachrichtenschriftarten erweitern, um auf weitere Einstellungen für Nachrichtenschriftarten zuzugreifen.

Sie können die Schriftfamilie und das Schriftgewicht festlegen.

Sie können auch die Einstellung Buchstabenabstand verwenden, um den Buchstabenabstand der Nachricht anzupassen.

Sie können die Einstellung Padding und Margin verwenden, um die Padding und Margin um Ihr Nachrichtenfeld anzupassen.



Erweiterte Einstellungen

Die Erweiterten Einstellungen sind für erweiterte Einstellungen und ermöglichen Ihnen eine stärkere Anpassung an Ihren Erweiterten Formularblock.

Sie können eine Auffüllung auf Ihrem Formular (Adv) Block für Desktop-, Tablet- und Mobilgeräte festlegen.

Sie können in Ihrem Formular (Adv) Block eine Marge für Desktop-, Tablet- und Mobilgeräte festlegen.

Sie können auch eine maximale Breite für den erweiterten Formularblock festlegen. Dieser kann responsiv eingestellt werden.

Validierung

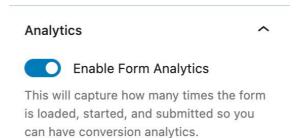
Sie können die Registerkarte Validierung erweitern, um die Browservalidierung ein – oder auszuschalten. Immer wenn die Browservalidierung aktiviert ist, verwendet das Formular die Standardnachrichten zur Browservalidierung. Wenn dies ausgeschaltet ist, wird stattdessen die benutzerdefinierte Fehlermeldung angezeigt.



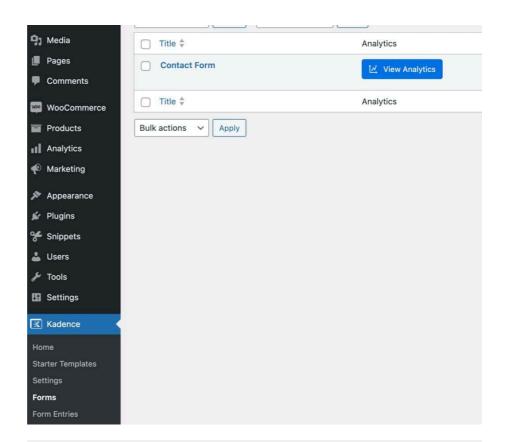
This will use the browsers default validation for required fields. If disabled, custom error message will be displayed.

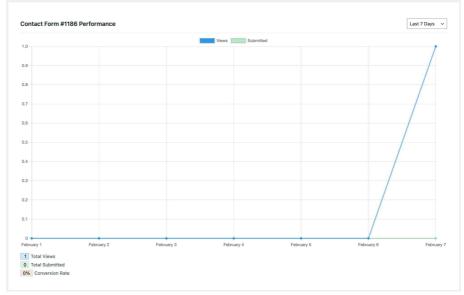
Analytik

Sie können die Analytics-Einstellungen erweitern, um die Option Form Analytics zu verwenden. Dadurch wird erfasst, wie oft das Formular geladen, gestartet und übermittelt wird. Dadurch können Sie Daten darüber haben, wie oft Ihr Formular konvertiert wird.



Sie können Ihre Analysedaten anzeigen, indem Sie zu Ihrem WordPress-Dashboard gehen und zu Ihren Kadence->- Formularen navigieren. Sie verfügen über eine Spalte namens Analytics mit einer Ansichtsanalytics-Taste, die Sie drücken können, um auf die Analytics-Daten zuzugreifen.

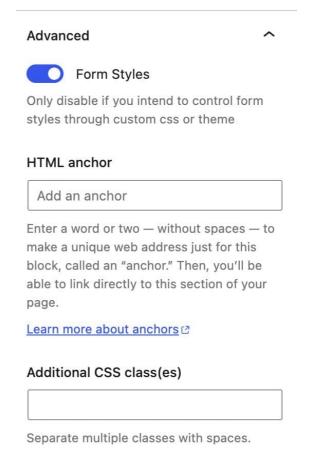




Wenn Sie nach weiteren Analysen und Conversion-Tracking suchen, können Sie dies überprüfen <u>Integration</u> <u>von Conversion Bridges in das Kadence-Formular</u>. Sie können die Registerkarte Erweitert erweitern, um weitere Erweiterte Einstellungen anzuzeigen.

Sie können die Option umschalten, um Formularstile zu aktivieren. Sie sollten dies nur deaktivieren, wenn Sie beabsichtigen, benutzerdefinierte Stile oder ein untergeordnetes Thema zum Stylen Ihres Formulars zu verwenden.

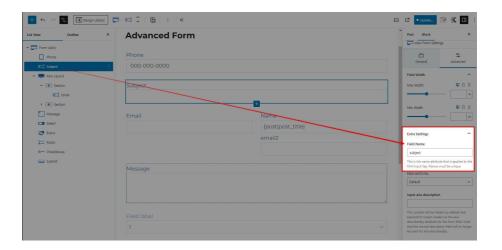
Sie können zusätzlich einen HTML-Anker festlegen und Ihrem erweiterten Formularblock zusätzliche CSS Class(es) hinzufügen.



Verwendung dynamischer Platzhalter

Mit dem Formular-(Adv)-Block können Sie mithilfe dynamischer Platzhalter einige Einstellungen mithilfe der Eingabewerte des Formulars füllen. Diese können beispielsweise mit den Aktionen "Auto Repond" und "Email" verwendet werden. Automatische Antworten werden an die Eingabeadresse gesendet, während E-Mails an den Website-Administrator gesendet werden. Sie können jedoch "Email To Address," "Email Subject," und "Email Message" dynamisch mit Platzhaltern aktualisieren.

Um einen dynamischen Platzhalter zu verwenden, fügen Sie einen "Field Name" mit den "Extra-Einstellungen" für eine Formulareingabe hinzu. Der Platzhalter verwendet den Namen des in Klammern umgebenen Feldes: **{field_name}**.



Sie können einen Feldnamen als Platzhalter in E-Mail-Einstellungen wie dem "Email Subject." verwenden Ein weiteres Beispiel wäre ein Platzhalter im "Email To Address", um die E-Mail an eine dynamische Adresse zu senden. Das Bild unten verwendet das "subject"-Feld als Platzhalter {subject} E-Mail Betreffzeile zu aktualisieren. Wenn der Administrator die E-Mail erhält, nachdem der Benutzer das Formular abgeschickt hat, handelt es sich bei der Betreffzeile um vom Benutzer übermittelten Text.

